

# Sicherer Umgang mit Bewerbungsunterlagen

## Lösung für den sicheren Umgang mit Bewerbungsunterlagen

Bewerberunterlagen müssen nach dem deutschen Gesetz (§ 3 Absatz 1 Bundesdatenschutzgesetz) als personenbezogene Daten einer natürlichen Person geschützt werden. Für Unternehmen bedeutet dies, dass der Umgang mit eingegangenen Bewerbungen auf ein neues Fundament gestellt werden muss. Konkret: Bewerbungsdokumente müssen vor unbefugter Einsicht geschützt werden und sicher zwischen der Personalabteilung und den Fachabteilungen zirkulieren.

Hilfreich für die schnelle Auswahl ist eine transparente Protokollierung aller Zugriffe und Kommentare, so dass der Auswahlprozess beschleunigt wird. Unabhängig von diesen Anforderungen haben Vorfälle in der Vergangenheit gezeigt, dass der Imageverlust beim Bekanntwerden eines nachlässigen Umgangs mit Bewerberdaten für ein Unternehmen weitaus gravierender ist, als die bloße Ahndung des Gesetzesverstößes.

## Risiken beim Umgang mit personenbezogenen Bewerberunterlagen

Die Zeiten, in denen Bewerbungen postalisch in gut aufbereiteten Dokumentenmappen versendet wurden, gehören endgültig der Vergangenheit an. Unternehmen haben ein starkes Interesse, aus vielen Bewerbungen schnell den passenden Kandidaten zu finden – bevor andere Arbeitgeber ihnen zuvorkommen. Das erfordert einerseits, dass die Dokumente digital vorliegen, andererseits, dass diese Dokumente oft über Abteilungsgrenzen hinweg, manchmal auch mit Externen, ausgetauscht werden müssen. Wohl dem, der auf ein geeignetes Workflowsystem zurückgreifen kann. Dieses ermöglicht die schnelle Weiterleitung von Dokumenten. Aber unterstützen diese Systeme auch die Compliance-Vorgaben, die den sicheren und nachvollziehbaren Umgang mit Dokumenten einfordern?

Erfahrungsgemäß öffnen sich die ersten Compliance-Lücken, wenn die Bewerbungen von Mitarbeitern eingesehen werden müssen, die nicht in den Workflow eingebunden sind (z.B. in einer entfernten Niederlassung). Ganz zu schweigen davon, wenn die Bewerbungen mit Externen, wie Personalberatern oder Anwälten, ausgetauscht werden müssen. Die übliche Praxis, Bewerbungen als unsicheren E-Mail-Anhang zu versenden, verstößt eindeutig gegen die Compliance-Anforderungen. Wie schnell ist der falsche Empfänger eingetippt, oder die Dokumente werden gedruckt oder weitergeleitet und werden durch diese Praxis für jedermann einsehbar. Auch der geforderte Nachweis der Vernichtung aller Kopien kann nur mit Hilfe einer Protokollfunktion erbracht werden, die den Verbleib des Dokuments bis zur Archivierung bzw. Löschung dokumentiert.

## DIE VORTEILE DER BRAINLOOP HR-LÖSUNG FÜR DEN BEWERBUNGSPROZESS SIND:

- › Sicherer und nachvollziehbarer Umgang mit den personenbezogenen Informationen
- › Verschlüsselung der gesamten elektronischen Kommunikation, ohne Implementierung von Zertifikaten oder Schlüsseln
- › Einbinden externer Dritter ohne Software-Installation oder Zertifikat
- › Schnelle Einrichtung, ohne IT-Unterstützung
- › Transparenz / Kontrolle über den gesamten Prozess
- › Schnelle Reaktion durch automatisierte Benachrichtigungen
- › Minimierung des manuellen Aufwands
- › Automatisierte Löschung der Unterlagen gemäß den gesetzlichen Vorgaben
- › Erfüllung der Compliance-Richtlinien

Die Anforderungen lauten also: **Schnelligkeit, Flexibilität, Verfügbarkeit, kontrollierte Vernichtung und Nachvollziehbarkeit aller Zugriffe und Arbeitsschritte bei gleichzeitig höchstmöglichem Schutz der vertraulichen Dokumente.**



Diese Anforderungen werden mit der Document Compliance-Lösung der Brainloop AG seit vielen Jahren von DAX Kunden und Mittelstandsunternehmen erfolgreich umgesetzt. Brainloop bietet eine Lösung, die es Personalabteilungen sicher und automatisiert ermöglicht, Bewerberunterlagen gesetzeskonform anzunehmen, zu verteilen und nach Ablauf des Bewerberprozesses wieder zu löschen.



### Absichern des Prozesses

Die üblichen Wege, auf denen personenbezogene Daten wie Bewerbungsunterlagen ausgetauscht werden, sind in der alltäglichen Praxis folgende:

- › E-Mail-Eingang vom externen Personalvermittler
- › E-Mail-Eingang vom Bewerber direkt
- › Über ein Webportal – meist unverschlüsselt
- › Austausch mit den internen Fachabteilungen, bzw. die personalverantwortlichen Mitarbeiter, per E-Mail – ungesichert
- › Austausch per E-Mail an externe Dritte, beispielsweise Anwälte – ungesichert

Mit der Brainloop Lösung werden die personenbezogenen Unterlagen verschlüsselt, geschützt nur den Personen zur Verfügung gestellt,

die berechtigt sind, diese einzusehen. So werden die gesetzlichen und firmeninternen Vorgaben, bezüglich des kontrollierten und sensiblen Umgangs, die fristgerechte Löschung der Dokumente sowie die Nachvollziehbarkeit des gesamten Prozesses angeht, eingehalten.

### Vorteile einer Document Compliance Lösung

Die Brainloop Lösung bietet maximale Sicherheit, da die Bewerbungsunterlagen jederzeit verschlüsselt sind, sowohl bei der Ablage als auch beim Austausch. Auf Wunsch erfolgt die Auslieferung auch mit personalisiertem Wasserzeichen oder mit Digital Rights Management-Technologien, die den Dokumenten schon bei der Erzeugung Beschränkungen mit auf den Weg geben. Dadurch kann beispielsweise ein Ausdruck der Unterlagen oder deren Weiterleitung

wirksam unterbunden werden. Auf diese Weise wird verhindert, dass Server-Provider, Operator oder unbefugte Kollegen die vertraulichen Bewerbungen einsehen können. Beliebige Dritte, seien es interne Mitarbeiter oder externe Geschäftspartner, können jedoch unmittelbar und ohne jegliche Installation von Software bzw. Training in den sicheren Bewerbungsprozess eingebunden werden. Sie erhalten einen Link per E-Mail, der ihnen den Zugriff auf das vertrauliche Bewerberdokument ermöglicht. Um dieses zu öffnen, müssen sie ein zweistufiges Autorisierungsverfahren mit Passwort und SMS-PIN durchlaufen. Die automatisierte Benachrichtigung der am Bewerbungsprozess beteiligten Personen erhöht zudem die Reaktionszeiten und steigert die Effizienz des Auswahlprozesses.

## KONTAKT

Die **Brainloop AG** mit Sitz in München und Boston ist der führende Anbieter von Document Compliance Management-Lösungen, die den hochsicheren und jederzeit nachvollziehbaren Austausch vertraulicher Dokumente ermöglichen.

Weitere Informationen zur Brainloop AG finden Sie im Internet unter [www.brainloop.de](http://www.brainloop.de)

**Brainloop AG**  
 Franziskanerstr. 14  
 81669 München · Deutschland  
 T: +49 (89) 444 699 0  
 info@brainloop.de  
 www.brainloop.de

**Brainloop Inc.**  
 One Broadway, 14th floor  
 Cambridge, MA 02142 · USA  
 T: +1 (800) 517 3171  
 info@brainloop.com  
 www.brainloop.com

