

Sichere Gremienkommunikation

Gremienkommunikation

Besonders die Kommunikation von Aufsichtsräten, Vorständen sowie deren Beratern und Anwälten unterliegt nicht nur aus rechtlichen Gründen strengsten Sicherheitsrichtlinien, sondern auch firmeninterne Regularien spielen immer mehr eine Rolle. Informationen, die zu früh in falsche Hände geraten, können sowohl strafrechtliche Folgen für die einzelnen Beteiligten, als auch massive Auswirkungen für das gesamte Unternehmen nach sich ziehen.

Ein wichtiger Teil des Risikomanagements verantwortungsvoll geführter Unternehmen besteht deshalb darin, Aufsichtsräten und Vorständen einen einfachen und zugleich absolut sicheren Zugang zu den sensiblen Unterlagen für die Gremienkommunikation zu ermöglichen.

Von der manuellen Vorbereitung zur sicheren automatisierten Verteilung

Meist wurden bisher die für die Aufsichtsratsitzungen benötigten Informationen per E-Mail im Board Office angeliefert. Der Board Officer druckte dann die Unterlagen – gegebenenfalls sogar mit einem manuell eingefügten persönlichen Wasserzeichen – für jedes Gremiummitglied aus und ordnete diese zu einer Sitzungsmappe. Diese hochvertraulichen Unterlagen zur Sitzungsvor- und -nachbereitung wurden postalisch oder per Kurier an die Aufsichtsräte und Vorstände versendet. Die Board Officer organisierten kurzfristige Änderungen, mussten Abgabetermine der Unterlagen im Auge behalten und zudem die Übersicht bewahren: Haben alle Sitzungsteilnehmer die neuesten Versionen aller Unterlagen? Zudem galt es natürlich, ausschussinterne Unterlagen vor unbefugtem Zugriff zu schützen.

Der Brainloop Secure Dataroom löst diese Vorgehensweise ab. Sitzungsunterlagen wie Tagesordnung, Beschlussvorlagen und Sitzungsprotokolle werden im Datenraum hinterlegt, so dass die Aufsichtsräte und Vorstände die Unterlagen jederzeit weltweit einsehen können. Kurzfristige Änderungen der Unterlagen oder Erweiterungen von zu besprechenden Themen können im Datenraum schnell und effizient eingepflegt werden. Automatisierte Prozesse unterstützen die Board Officer u.a. dabei, Abgabetermine zu überwachen.

Aufgrund des integrierten Versionsmanagements wird ersichtlich, welche Fassung der Dokumente die letztgültige ist, so dass die ineffiziente Bearbeitung und Verbreitung älterer Versionen ausgeschlossen werden kann.

VORTEILE:

- › Aufsichtsräte können rund um die Uhr weltweit auf die vertraulichen Unterlagen zugreifen
- › Separate Bereiche für die Ausschüsse des Aufsichtsrates
- › Automatisierung von Prozessen, z.B. Erinnerung, dass eine Fachabteilung die Beschlussvorlage noch nicht geliefert hat
- › Effizientes und transparentes Sitzungsmanagement durch gemeinsame, zentrale Ablage
- › Protokollierung aller Zugriffe
- › Angriffssicher durch Zwei-Faktoren-Authentifizierung und Abschirmung von Administratoren und Betreibern
- › Einhaltung von Compliance-Vorschriften durch lückenlose Aufzeichnung aller Vorgänge
- › Nachvollziehbarkeit aller Vorgänge verringert die Risikoexposition
- › Informationszulieferer können selbstständig die von ihnen geforderten Dokumente einstellen, haben jedoch keine Möglichkeit, fremde Dokumente zu sehen
- › Schnellere Entscheidungsfindung, da der Sitzungsraum rund um die Uhr verfügbar ist
- › Elektronische Abstimmungen im Parallelverfahren mit automatischer Stimmenauszählung
- › Integrierte Vertreterregelung für Assistenten und Assistentinnen



» DER BRAINLOOP DATEN- RAUM IST DIE IDEALE PLATTFORM FÜR DAS SICHERE UND ZUGLEICH EFFIZIENTE MA- NAGEMENT UNSERER GREMIEN- ARBEIT. SEITDEM WIR DIESE LÖSUNG EINSETZEN, NEHMEN VORBEREITUNG UND BEREIT- STELLUNG DER AUFSICHTSRATS- UNTERLAGEN WENIGER ZEIT IN ANSPRUCH. ÜBERZEUGT HAT UNS AUCH DIE MÖGLICHKEIT, WELTWEIT SICHER AUF DATEN- RAUMINHALTE ZUGREIFEN ZU KÖNNEN UND IMMER DEN AK- TUELLEN STAND DER INFORMA- TIONEN VOR AUGEN ZU HABEN.«

Hanno Lenz, Chief Information Security Officer, ERGO Versicherungsgruppe AG



Dokumentensammlung und Sitzungsmappen

Der Brainloop Secure Dataroom bietet die Möglichkeit, Dokumentensamm- lungen schnell und einfach anzulegen und zu verwalten. Mehrere Doku- mente, z.B. Unterlagen für Sitzungen und Entscheidungsvorlagen, können in eine Dokumentensammlung bzw. Sitzungsmappe zusammengefasst, bearbeitet und versioniert werden. Die Dokumentensammlung bzw. Sitzungsmappe kann besonders ein- fach versendet werden. Der Empfän- ger kann die Dokumentensammlung – nach der Anmeldung am Brainloop System – als eine komplette PDF-Datei mit einem einzigen Klick herunterla- den. Die Reihenfolge der Dokumente kann dabei frei festgelegt werden. Zur besseren Strukturierung und Orien- tierung unterteilen Zwischenüber- schriften die Tagesordnungspunkte. Ein Inhaltsverzeichnis sowie Trenn- blätter zwischen den Dokumenten werden automatisch generiert.

End-to-End Sicherheit bis auf den Arbeitsplatz des Empfängers

Durch die Kombination des Brainloop Secure Dataroom mit Adobe LiveCycle Rights Management ebenso wie mit Microsoft RMS wird der Schutz ver- traulicher Dokumente, die im Daten- raum mit festgelegten Lese- und Bearbeitungsrechten gespeichert wurden, nach dem Download auf den Desktop ausgedehnt. Spezielle Nutzungssperren für Dokumente, etwa beim Verändern, beim Drucken oder beim Weiterleiten an andere Nutzer, können zentral auf dem Server definiert werden und bleiben dank Adobe LiveCycle Rights Manage- ment oder Microsoft RMS auch nach dem Download unverändert aktiv. Der Empfänger erhält beispielsweise eine eigene persönliche Kopie eines Dokuments, die verschlüsselt abge- speichert wird. Diese persönliche Kopie kann nicht von anderen Benut- zern geöffnet werden und verfällt nach dem Ablaufdatum automatisch, so dass nach dieser Zeit keine Doku- mente am Arbeitsplatz verbleiben. Durch die Integration mit sowohl Adobe LiveCycle Rights Management oder Microsoft RMS kann der Anwen- der zwischen den meistverbreiteten RMS-Systemen frei wählen.

KONTAKT

Die **Brainloop AG** mit Sitz in München und Boston ist der führende Anbieter von Document Compliance Management-Lösungen, die den hochsicheren und jederzeit nachvollziehbaren Austausch vertraulicher Dokumente ermöglichen.

Weitere Informationen zur Brainloop AG finden Sie im Internet unter www.brainloop.de

Europa
Brainloop AG
 Franziskanerstr. 14
 81669 München · Deutschland
 T: +49 (89) 444 699 0
 info@brainloop.de
 www.brainloop.de

USA
Brainloop Inc.
 One Broadway, 14th floor
 Cambridge, MA 02142 · USA
 T: +1 (800) 517 3171
 info@brainloop.com
 www.brainloop.com

